

Referat fra centerrådsmøde i Center Amager 22. maj 2014

Til stede:

Beboerrepræsentanter:

Britt Jensen, Blok A

Pia Heering, Blok C

Pårørenderepræsentanter:

Grethe Hedegaard, næstformand

Marianne Jonstrup

Medarbejderrepræsentanter:

Aktivitetsmedarbejder Tina Knak

Afdelingsleder Jørgen Christensen

Centerchef Jesper Holbæk

Referent Bente Møllmann

Afbud fra Lisbet Jørgensen

Oplægsholdere:

Vicecenterchef Ghita Østenby

Adm. Chef Flemming Nissen

Dagsorden:

1. Generel orientering fra

1.1 Beboerrepræsentanterne

1.2 Centerchefen

- Afsluttet valg af pårørenderepræsentanter

- Tilsynsbesøg på Sundbyhus

2. Gensidig orientering

3. Gennemgang af Center Amagers budget for 2014, ved Adm. Chef Flemming Nissen

4. Gennemgang af administrationsaftaler, ved Vicecenterchef Ghita Østenby

5. **Drøftelse af resultater fra pårørendeundersøgelsen fra ultimo 2013**
6. **Muligheder for etablering af dørspioner, tilbagemelding vedr. muligheder fra Jesper**

7. **Punkter på vej**

8. **Eventuelt**

9. **Dato for næste møde**

Pia Heering deltager som beboerrepræsentant i centerrådet idet Henrik Hansen og Jan Vilhelmsen har ønsket at frasige sig deres kandidatur. Pia er medlem af Center Amagers beboerråd. Til næste beboerråd vil valg af nye beboerrepræsentanter til centerrådet være dagsordensat.

Jesper forespørger, om punkterne tre og fire kan fremrykkes på dagsordenen grundet deltagelsen af oplægsholdere. Der er ingen indvendinger mod dette.

Ad. 4

Ghita Østenby uddeler Socialforvaltningens retningslinjer for ophold i botilbud, som er tiltrådt af SUD den 23. november 2011. Retningslinjerne er udarbejdet for at sikre borgere og medarbejderes retssikkerhed, herunder at undgå tvivl om, hvorvidt økonomiske midler anvendes og administreres korrekt.

Administrationsaftalen er en del af det tilbud, som er indeholdt i §§ 107 og 108 tilbud. Retningslinjerne angiver, at alle borgere som udgangspunkt skal administrere så store dele af deres egen økonomi, som det er muligt. Medarbejderne skal således have så lidt omgang med borgernes penge som overhovedet muligt. Så meget som muligt skal derfor overlades til borgeren selv i samarbejde med eventuelle pårørende.

Eventuelle aftaler som vedrører en borgerens økonomi skal altid fremgå af administrationsaftalen. I administrationsaftalen er der også mulighed for at indskrive de fysiske værdier, som en borger måtte være i besiddelse af på en inventarliste.

Ghita uddeler en kopi af den administrationsaftale, som alle borgere i henhold til retningslinjerne for dokumentation skal være i besiddelse af i form af en kopi, Center Amager opbevarer originalen i borgerens delmappe. Såfremt de selv administrerer deres økonomi, så er denne dog ikke udfyldt andet end ved et kryds og en underskrift fra borgeren selv, kontaktpersonen og afdelingslederen på side et. Hele aftalen, som fra udfyldelse er gældende højst et år, skal udfyldes, såfremt der er indgået aftale om, at en borger ikke selv administrerer sin økonomi.

Såfremt der indgås aftale om at medarbejdere skal varetage dele af en borgers økonomi, skal der oprettes en særskilt konto, som skal opfylde visse krav, eksempelvis er der et loft over hvor mange penge der må stå på kontoen. En aftale er ikke betinget af, at borgeren har en værge. Aftalen skal altid indgås frivilligt af borgeren, såfremt dette ikke kan ske, skal der iværksættes en ansøgning om værgeordning, såfremt det skønnes nødvendigt og hensigtsmæssigt.

Pårørende har ingen pligt til at hjælpe i økonomiske henseender.

Center Amager udmønter som udførende del de retningslinjer, som er vedtaget, herunder også retningslinjerne for ophold i botilbud.

I forandringskompasset har økonomi sin egen indikation, hvorfor området automatisk bliver berørt og gennemgået med beboeren minimum hver fjerde måned. Når det økonomiske område drøftes, tages der også altid stilling til, om der skal oprettes et fokusområde omkring beboerens administration af sin egen økonomi.

Jesper tilføjer, at retningslinjerne for ophold i botilbud handler om meget mere end økonomi. Punktet 6.7 er ikke gældende, hvorfor han beder om, at alle ser bort fra dette. Punktet omhandler i øvrigt betaling og opkrævning fra beboere for medarbejderes deltagelse i eksempelvis ferierejser og kulturelle arrangementer, og udgår fordi KL har ændret i deres fortolkning af det bagvedliggende regelsæt. Jesper forventer, at der fra SUD kommer en udmelding, som erstatter punktet.

Marianne synes, det er en meget interessant debat, som hun godt vil høre mere om. Jesper svarer hertil, at det er en politisk debat, men det kan tænkes, at en eventuel ny vejledning vil komme i høring i de berørte fora, herunder eventuelt i centerrådet. Jesper ser frem til, at der komme en vejledning, som der kan administreres efter.

Pia spørger til beboernes mulighed for kørsel i Center Amagers biler med en medarbejder. Hun er blevet oplyst, at adgangen til dette er indskrænket. Jesper svarer hertil, at beboerne som udgangspunkt skal anvende den offentlige transport eller eksempelvis cykel, og at de i de tilfælde, hvor det er nødvendigt og hensigtsmæssigt at anvende Center Amagers biler, selv har afholdt udgiften til dette. Den nylige indskrænkning skyldes, at der på handicapområdet er udstedt et straks påbud fra arbejdstilsynet gående på, at der fremover altid skal være to uddannede medarbejdere i bilen, såfremt en beboer skal køres. Dette krav gør, at vurderingen af hvilken transportform der er den mest anvendelige i en konkret situation, nu også skal inddrage, om der er de fornødne personaleressourcer til rådighed.

Marianne har hørt, at der på Sct. Annæ Hjem bliver opkrævet en form for køkkenafgift på kr. 200 pr. måned fra alle beboere. Hun efterspørger et regnskab over, hvad de penge specifikt er gået til, da køkkeninventar og udstyr i hendes optik er botilbudets ejendele, og i øvrigt bør være til stede, når man bor i et botilbud. Flemming svarer, at ordningen stammer fra før Sct. Annæ Hjem var en del af Center Amager, og at beløbet blev anvendt til indkøb af mindre køkkenudstyr. Ordningen er nu afskaffet, og erstattet af den ordning som det øvrige Center Amager er omfattet af. Nu opkræves de beboere, der er tilmeldt madordningen, et fast beløb som følger de udmeldte kostpriser, heri ligger også et bidrag til driften. Ordningen som Marianne omtaler stammer fra den tid, hvor beboerne på Sct. Annæ Hjem selv arrangerede madklubber, og selv

handlede ind, den har i øvrigt været kendt af Drift- og udviklingskontoret i forvaltningen. Marianne beder om, at det undersøges, hvorvidt opkrævningen er juridisk lovlige. Hvis det ikke er tilfældet, mener hun at pengene skal betales retur. Flemming svarer, at opkrævning af et beløb til drift er juridisk lovlige, og henviser til ankestyrelsesafgørelser, som der er henvist til i bilag fem i retningslinjerne for ophold i botilbud. Center Amager følger i deres opkrævning af betaling for kost retningslinjerne for ophold i botilbud.

Uanset om maden produceres i et køkken på Sct. Annæ Hjem eller leveres fra produktionskøkkenet på Sundbygård, er der tale om tilmelding til en madordning.

Marianne mener også, at der er beboere, der ikke har været tilmeldt madordning, som er blevet opkrævet beløbet. Jesper beder om at få oplyst hvem det konkret drejer sig om, således at en eventuel fejl kan rettes konkret. Jørgen understreger, at flere af beboerne på Sct. Annæ Hjem selv har produceret deres kost med hjælp og støtte fra medarbejderne.

Ghita forlader mødet.

Ad. 3

Flemming Nissen gennemgår budgettet for 2014 for Center Amager. Budgettet udmeldes fra Socialforvaltningen, og Center Amager har ikke nævneværdig indflydelse på dets udformning eller størrelse. Budgettet 0-stilles ved hvert årsskifte, der er ikke umiddelbart mulighed for at overføre ikke brugte midler.

Budgettet består af et grundbudget, der som udgangspunkt anvendes til afholdelse af fælles centrale udgifter, og for 2014 er på ca. kr. 24,7 mio.

Budgettet består endvidere af et aktivitetsbudget, der fordeles til alle enheder, der selv styrer anvendelsen heraf, og for 2014 beløber sig til ca. kr. 60,5 mio. Flemming har en løbende dialog med alle afdelingsledere omkring deres anvendelse af det udmeldte budget. Han udarbejder i øvrigt månedlige økonomirapporter til afdelingslederne, således at det er muligt for både ledere, medarbejdere og beboere at følge med i forbruget. Forskellige udgifter skal konteres forskelligt, således at det muligt at få et overblik over, hvad pengene rent faktisk anvendes til. På forespørgsel fra Marianne oplyser Flemming, at der ikke er afsat specifikt budget til udgifter i forbindelse med ledsagelse af beboere. Dette konteres efter en konkret vurdering, hvorunder det inddrages, om ydelsen er en del af en pædagogisk plan, en del af VUMmen eller andet. Marianne beder om at få en oversigt over, hvordan budgettet er fordelt i de enkelte enheder, således at hun kan se, hvor mange midler der er afsat til blandt andet løn, inventar, pårørendearrangementer osv. Jørgen vil i samarbejde med Flemming sørge for, at Marianne får dette for Sct. Annæ Hjem.

Grethe tilføjer, at hun synes det er dejligt, hvis der stadig kan planlægges og holdes lokale hyggelige arrangementer fælles for de beboere, som har lyst til at deltage, selvom der ikke er afsat et specifikt beløb til dette.

Flemming fremviser en oversigt over den konkrete fordeling mellem de enkelte enheder, herunder også aktivitetsområdet. Jørgen tilføjer, at anvendelsen af de økonomiske midler er et fast punkt på de månedlige beboermøder. Det debatteres blandt andet hvad de afsatte penge til eksempelvis inventar skal anvendes

til. Ved seneste beboermøde på Sct. Annæ Hjem blev det af beboerne besluttet, at der skal indkøbes nye havemøbler til terrassen.

Grethe beder om, at Jesper varetager ordstyrerfunktionen.

Ad. 1

1.1

Britt fortæller, at det seneste beboerrådsmøde var aflyst, der er møde igen i juni.

Pia fortæller, at der før jul har været indbrud i kælderrum og enkelte lejligheder i den nye Blok C. Der er nu i hele Blok C, i samarbejde med KAB, blevet installeret nye metallister på alle døre. Det lader til at have hjulpet, således har der ikke været indbrud siden. Jesper tilføjer, at han har drøftet opsætning af videoovervågning i Blok C ved indgangene med KAB, det bliver nu installeret. På forespørgsel fra Pia oplyser Jesper, at der kun er tale om opsætning af videoovervågning i forbindelse med indgangspartier og naturligvis ikke i beboernes egne lejligheder.

Pia fortæller også, at beboernes postkasser i Blok C nu er flyttet ind i bygningen, fordi der er opnået dispensation fra Post Danmark. Det har betydet, at der ikke længere er problemer med at postkasserne bliver brudt op. Grethe tilføjer, at det nu ser rigtig pænt og ordentligt ud. Jesper er efterfølgende blevet oplyst, at det er Post Danmark, som omdeler posten i postkasserne til beboerne i Blok C.

Britt fortæller, at der er gennemført en tilfredshedsundersøgelse blandt alle beboere i Center Amager. I den forbindelse har udviklingsmedarbejder Mette Brokmose haft indkaldt alle beboere til et møde, hvor undersøgelsen og resultaterne blev drøftet. Ved mødet blev der udvalgt to temaer, som der bliver arbejdet videre med i arbejdsgrupper. Arbejdsgrupperne består af beboere, medarbejdere og stabsfunktion. De to temaer som der skal arbejdes videre med, er dels det nære beboerdemokrati med fokus på hvordan beboermøderne bliver bedst muligt afholdt og flest muligt har lyst til at deltage, dels kommunikationen fra aktivitetsområdet til beboere og medarbejdere om alle de tiltag der foregår i aktivitetsområdet, således at flest muligt er bevidste om hvad der foregår, og har lyst til at deltage heri.

1.2

I henhold til kommissoriet for centerråd er der i efteråret 2013 afholdt valg. Da de siddende repræsentanter alle ønskede genvalg, og der ikke meldte sig modkandidater, blev alle genvalgt.

Der har været socialfagligt tilsynsbesøg på Sundbyhus. Tilsynet var det første anmeldte tilsyn foretaget af den nye tilsynsmyndighed, som har til huse i Frederiksberg kommune. Forinden besøget fremsendte Center Amager en ganske omfattende mængde oplysninger til tilsynet, som de havde anmodet om i henhold til de regler og retningslinjer, som blandt andet Socialstyrelsen har udarbejdet. Tilsynsbesøget foregik i god og

rolig tone, der er endnu ikke modtaget en endelig tilsynsrapport. Jesper vil som vanlig distribuere denne til centerrådets medlemmer, så snart den foreligger i godkendt form.

Der er endnu ikke udmeldt datoer for tilsynsbesøg i det øvrige center.

Ad. 2

Grethe glæder sig meget over, at postkasserne i Blok C er kommet indenfor, det ser pænt ud, og det er rart at vide, at de ikke længere brydes op.

Grethe spørger endvidere til den tidligere drøftelse vedrørende problematikken omkring døren i stueetagen i Blok A. Jørgen svarer, at løsningen er blevet, at alle beboeres nøglechip nu er indstillet således, at de kan benytte den formelle udgangsdør, der forefindes ca. ti meter derfra. Det betyder, at døren som ikke kan låses udefra, ikke er nødvendig at anvende. Serviceafdelingen har desuden konstateret, at låsekassen i døren desværre ikke kan skiftes til en anden slags, fordi der er tale om en tynd terrassedør med glas i. At skifte hele dørrammen, som også indeholder to store sidevinduer, er derfor bortprioriteret af økonomiske årsager.

Jesper tilføjer, at der i øvrigt bliver iværksat etablering af dørspioner i alle lejligheder Blok A og B. Det har været behandlet på beboermøder i begge blokke, fordi det er Center Amager der afholder udgiften til etableringen, og det derfor skal etableres i enten alle lejligheder eller i ingen lejligheder. Det er af beboerne vedtaget, at de skal etableres i alle. Der er i øvrigt allerede etableret dørspioner i lejlighederne i Blok C.

Jesper orienterer kort om projektet vedrørende udflytningen fra Ringbo til Center Amager. Det er politisk besluttet at fremrykke den nedlukning af Ringbo, som allerede er planlagt, og som har som konsekvens, at ca. 2/3 af beboerne flytter til Center Amager i de to nye botilbud i Oliebladsgade og på Arenagrunden. Fremrykningen får som konsekvens, at de to nye botilbud tidligere end flytningen reelt kan foretages fordi byggerierne ikke er færdige, bliver en organisatorisk del af Center Amager, bare fysisk placeret på Ringbo i en periode indtil flytningen kan iværksættes. Jesper kender endnu ingen detaljer i forløbet, men han vil orientere nærmere, så snart han ved noget mere. Grethe er urolig for, at problemerne fra Ringbo blot vil flytte med til de nye boliger, hertil svarer Jesper, at byggeriet Ringbo ikke er tidssvarende, og i sig selv giver mange uhensigtsmæssigheder. Jesper mener, at en ny boliggramme vil gøre en forskel.

Ad. 5

Mette gennemgik ved seneste møde resultaterne af pårørendetilfredshedsundersøgelsen. Det blev aftalt, at der ved dette møde var mulighed for at byde ind med forslag til, hvad man som pårørende kunne ønske at arbejde videre med.

Grethe fremhæver en kommentar fra en beboer i Blok C, som efterspørger fælles arealer til brug for fælles arrangementer. Hun kan dog se, at pladsen i Blok C ikke giver særlig mulighed for dette. Pia tilføjer, at hun også til tider kan savne en fællesstue, men hun er klar over, at hun også skal lære at klare sig selv. Tina tilføjer, at det er her aktivitetsområdet skal tænkes i anvendelse, fordi der er god plads til netop disse

sociale sammenkomster. Fordi lokaliteten er anvendelig for hele Center Amager, er der i øvrigt lang bedre mulighed for at møde andre beboere, som også gerne vil være sociale i en tryk ramme. Grethe bemærker, at hun oplever, at kontaktpersonen også gør et stort arbejde for at motivere hendes pårørende til at deltage i aktivitetsrådets aktiviteter. Jesper svarer hertil, at man gerne som pårørende må tage specifik kontakt til kontaktpersonen og få lagt en plan for, hvordan den enkelte beboer får en relation til medarbejderne i aktivitetsområdet. Som oftest er det meget lettere at komme der ned, når man kender hinanden i forvejen. Alle pårørende er også meget velkomne til at komme i aktivitetsområdet sammen med beboerne, og på den måde støtte op om at skabe en god vane omkring anvendelsen.

Grethe tilføjer i øvrigt, at hun efter et lederskifte oplever at møde mange søde og venlige medarbejdere på gangene i Blok C, det er rigtig rart.

Jesper bemærker, at ovenstående drøftelse spiller godt ind i arbejdet i den ene arbejdsgruppe, der er nedsat på baggrund af beboertilfredshedsundersøgelsen. I øvrigt er der for nyligt ændret i bemandingen i aktivitetsområdet i aftentimerne, således at der er en kontaktperson, der har som primær opgave at være til stede i området.

Jørgen bemærker, at de fællesarealer der er i Blok A, ikke anvendes nævneværdigt, de beboere som ønsker noget socialt, de går ned i aktivitetsområdet, hvor der efterhånden er mere og mere liv.

Jesper vil organisatorisk arbejde videre med at udbrede kendskabet til den røde pårørendemappe, som er til rådighed i alle boenheder, idet pårørendetilfredshedsundersøgelsen viser, at mange ikke kender til denne, uanset den er en fast del af introduktionen.

Grethe synes det er ærgerligt, at flere pårørende i deres kommentarer bemærker, at de ikke møder personalet, når de kommer på besøg. Jesper er enig i, at kommentarerne er væsentlige at inddrage fremadrettet, men at der også må kigges på tallene vedrørende den oplevede tilfredshed, som er rigtig pæne. Han medgiver, at vi som medarbejdere skal være bedre til at formidle til de pårørende, hvordan de kan få fat i medarbejderne, og sørge for at få formidlet ud, hvorfor det til tider er sværere. Jesper vil tage debatten op på et ledermøde, og mener, at mulighederne for kontakt og kommunikation bør være en større og vigtigere del af den introduktion, man får som pårørende. Jo bedre vi er til at kommunikere med hinanden, jo lettere bliver samarbejdet.

Grethe understreger, at hun har et rigtig godt samarbejde, med de medarbejdere der har med hendes pårørende at gøre. Tina beder også om forståelse for, at der i visse perioder ikke er så mange på arbejde ad gangen. Hvis to medarbejdere eksempelvis samarbejder om at hjælpe en beboer, så kan det virke som om, der slet ikke er personale til stede, hvilket der naturligvis er. Det kunne være dejligt, at være mange flere medarbejdere, men dette er naturligt en afvejning i forhold til budget osv.

Grethe afslutter med at bemærke, at hun med glæde erfarer, at der er rigtig mange positive kommentarer i undersøgelsen også.

Ad. 6

Se ovenfor.

Ad. 7

Marianne giver udtryk for, at de fælles og åbne toiletter i hendes optik trænger til en renovering. Jesper vil gå videre med dette.

Ad. 8

Næste møde afholdes 11. september 2014 kl. 14:30 til 16:30. Marianne kan ikke deltage, der bliver indkaldt en suppleant i stedet.

Sidste møde i Centerrådet for 2014 aftales til den 27. november 2014 kl. 14:30 til 16:30.